

相談利用同意書

特定非営利活動法人くるくるネット

当法人におけるカウンセリング（相談）が、相談依頼者様（以下「クライアント様」と記載させていただきます。）にとって効果的に行われるために、このカウンセリング同意書の内容をご理解いただき、クライアント様の同意の上でカウンセリングを実施させていただきます。

【カウンセリング予約と感染症対策について】

- （１）新型コロナウイルス感染症対策のため事前予約制としております。電話・LINEで予約を行い、カウンセラーと約束した曜日と時間においでいただくことになります。ただし、カウンセラーの都合により日程が変更になる場合があることをご理解ください。
- （２）入室時は検温を行います。マスクの着用、手洗いや消毒を行ってから入室してください。
- （３）発熱や風邪の症状、体調不良の際はキャンセルの連絡をして後日改めて来所してください。
- （４）カウンセリングの日時を変更される場合には必ずご連絡ください。約束された曜日と時間以外は利用できないことをご了解ください。
- （５）カウンセリング中はプライバシー保護のためドアを閉めますが適宜換気をすることがあります。一定距離を取ったうえで相談を受けます。使用前後は椅子や机の清掃と換気を行います。

【カウンセリングについて】

- （１）当法人におけるカウンセリングは、医療行為ではございません。学校のこと、就職活動や進路の相談などを中心にお話を伺います。
- （２）カウンセラーが、医療による治療が必要であると提案した場合は、できる限りそれを尊重していただきますようお願いいたします。
- （３）当法人だけで解決や対応が難しい場合は、公的機関や関係機関をご案内することがあります。
- （４）カウンセラーは、双方同意の場所以外での場所ではカウンセリングを行いません。
- （５）カウンセラーは、クライアント様と性的・私的な関係は持ちません。
- （６）カウンセリング中は録音・録画は行いません。録音・録画機器などで面接場面を直接的に記録する場合は、事前にクライアントとカウンセラー両者の同意が得られる場合のみとします。
- （７）カウンセリングの性質上、クライアント様ご本人のご希望であっても、カウンセリング記録自体は、カウンセリング中ならびにカウンセリング終了後においても、クライアント様にご開示することはできません。
- （８）クライアント様が体調不良や飲酒等の影響により、正常なカウンセリングを行えない状況と判断した場合は、カウンセリングをお断りまたは中止させていただく場合がございます。
- （９）クライアント様が未成年の場合、保護者様の当施設利用書類の許可・同意書への同意が得られない場合はカウンセリングをお断りさせていただきます。
- （１０）１回の面接時間は４５分です。お約束の開始時間に遅れられた場合でも、お約束の終了時間を延長することはできません。
- （１１）カウンセリングへの参加は利用者自身の自己意思と自己責任においてお決めください。相談者が重要な選択・決断を行う場合、あくまでも、最終的には相談者自らが主体的に行うものとし、それに基づいた行動の結果は相談者本人の責に帰することをご理解ください。

【クライアント様の個人情報の保護】

(1) 守秘義務に基づき、クライアント様のカウンセリング内容は厳守されます。クライアント様の同意がない限り、他の人にクライアント様の個人情報をお知らせすることはございません。法に従って証言の義務が課せられる場合や、利用者自身や他の人に重大な危険が及びそうな場合等、または緊急を要する事態が発生したとカウンセラーが判断する場合のみ、公的機関に必要最小限の情報を提供する場合がございます。あらかじめご了承ください。

(2) クライアント様が不慮の事故にあわれた場合であっても、クライアント様の書面による事前の同意がない限り、ご家族の方等にカウンセリング内容を明かすことはございません。同意書を希望する方はカウンセラーにご相談ください。

私は、上記カウンセリングについての説明に同意いたします。

相談日時	2021年 月 日	
ふりがな		性別
氏名		男・女・その他
生年月日	和暦) 年 月 日 (歳)	
住所	〒	
電話番号		
LINE ID メールアドレス		
学校名/学年	学校/ 年生	
備考		